

बिहार शिक्षा परियोजना, रोहतास (सासाराम)।

बिहार शिक्षा परियोजना, रोहतास (सासाराम) के अंतर्गत संचालित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा प्रपत्र।

बिहार शिक्षा परियोजना रोहतास (सासाराम)। अन्तर्गत संचालित 12 (KGBV Type - I) एवं 06 (KGBV Type - III) कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में अध्ययनरत छात्राओं के लिए सामग्रियों के क्रय हेतु (1) भोजन की मुख्य सामग्री (2) लेखन सामग्री (3) दैनिक उपयोग की सामग्री (4) पोशाक की आपूर्ति (5) फर्नीचर सामग्री (6) इलेक्ट्रॉनिक्स एवं इलेक्ट्रिकल्स सामग्री की आपूर्ति हेतु आपूर्तिकर्ता/थोक दुकानदारों से मुहरबंद लिफाफे में निविदा के माध्यम से जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती है। क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची, तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा की शर्त से संबंधित विस्तृत जानकारी जिला स्तरीय कार्यालय के विभागीय वेबसाईट (www.beprohtas.org) से डाउनलोड किया जा सकता है एवं जिला स्तरीय कार्यालय के सूचना पट्ट से सूचना प्राप्त की जा सकती है।

सामान्य शर्तें :

1. निविदादाता को दो अलग-अलग लिफाफे में क्रमशः तकनीकी निविदा एवं वित्तीय समर्पित करना होगा। लिफाफे के उपर “तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा” स्पष्ट लिखा होना चाहिए। तकनीकी निविदा में सफल पाये जाने पर ही वित्तीय निविदा खोली जाएगी। तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाये जाने पर उस पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. जिला कार्यालय के पास निविदा को स्वीकृत/अस्वीकृत एवं इस निविदा को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
3. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, समग्र शिक्षा अभियान, कार्यालय— बिहार शिक्षा परियोजना रोहतास (सासाराम) डोंयट कैम्पस फजलगंज, सासाराम, जिला—रोहतास पिन कोड—821115 के नामें निबंधित डाक से भेजना होगा।

तकनीकी शर्तें :-

1. निविदादाता को वाणिज्य कर निबंधन प्रमाण पत्र की अभिप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। बिहार राज्य के बाहर के निविदादाता को भी बिहार में वाणिज्य कर निबंधन प्रमाणपत्र की अभिप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. निविदादाता को विगत तीन वर्ष वित्तीय वर्ष 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26 के आयकर रिटर्न की प्रति एवं पैन कार्ड की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदादाता का विगत पांच वर्षों (वर्ष 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26) का औसतन वार्षिक टर्न ओवर ₹0 30,00,000/- (तीस लाख रुपये मात्र) या इसे अधिक का होना अनिवार्य है। सत्यापन के लिए चार्टर अकाउन्टेन्ट द्वारा ऑडिट किया हुआ, प्रोफिट एवं लॉस और बैलेंसशीट प्रपत्र संलग्न करना होगा। निविदादाता एक साथ सभी छः पैकेज के लिए ₹0 30,00,000/- (तीस लाख रुपये मात्र) या इससे अधिक के टर्न ओवर का कागजात या अलग-अलग पैकेज के लिए निर्धारित टर्न ओवर का कागजात संलग्न कर उस पैकेज विशेष के लिए निविदा दे सकते हैं।
4. GSTIN पंजीयन (फॉर्म - 6) एवं गत एक माह का GST रिटर्न (फॉर्म - 3 B) की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।

5. वार्षिक टर्न ओवर की राशि :-

पैकेज संख्या	वार्षिक टर्न ओवर की राशि
पैकेज संख्या 01	रु0 3,00,000/- (तीन लाख रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 02	रु0 1,50,000/- (एक लाख पच्चास हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 03	रु0 1,50,000/- (एक लाख पच्चास हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 04	रु0 3,00,000/- (तीन लाख रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 05	रु0 4,00,000/- (चार लाख रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 06	रु0 1,50,000/- (एक लाख पच्चास हजार रुपये मात्र)

6. अग्रधन की राशि की राशि :- अग्रधन की राशि डिमांड ड्राफ्ट के द्वारा KGBV संबंधित प्रखंड का नाम के नाम से होगा, जिसे तकनीकी निविदा के लिफाफे में जमा करना होगा।

पैकेज संख्या/सामग्री	डिमांडड्राफ्ट की राशि
पैकेज संख्या 01 भोजन सामग्री	रु0 5,000/- (पाँच हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 02 सामग्री (लेखन सामग्री)	रु0 3,000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री)	रु0 3,000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 04 (पोशाक की आपूर्ति)	रु0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 05 (फर्नीचर सामग्री)	रु0 3000/- (तीन हजार रुपये मात्र)
पैकेज संख्या 06 (इलेक्ट्रॉनिक्स/इलेक्ट्रिकल्स सामग्री)	रु0 5,000/- (पाँच हजार रुपये मात्र)

- खाद्य सामग्री के आपूर्तिकर्ता हेतु खाद्य अपमिश्रण (FSSAI प्रमाण पत्र) का अद्यतन प्रमाण पत्र।
- फर्म अथवा प्रतिष्ठान (SHOP) का निबंधन प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
- माप- तौल प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
- आपूर्तिकर्ता/दुकानदार द्वारा किसी एक पैकेज अथवा एक से अधिक पैकेज हेतु निविदा दिया जा सकता है।
- निविदादाता को इस आशय का नोटरी द्वारा सत्यापित शपथ पत्र देना होगा कि उन्हें बी0ई0पी0 अथवा किसी भी सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में डाला नहीं गया है।
- ट्रेड अनुज्ञप्ति प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
- किसी के0 जी0 बी0 भी0 में राशि उपलब्ध नहीं रहने की स्थिति में कम से कम तीन माह तक सामग्री आपूर्ति की वचनबद्धता।
- निविदादाता को यह प्रमाण-पत्र देना होगा कि उनके द्वारा के0जी0बी0भी0 या अन्य किसी सरकारी आवासीय विद्यालय/संस्थान में सामग्री आपूर्ति करने का कार्य अनुभव है।
- निविदादाता को अंतिम तिथि पर सार्वजनिक अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस तक निविदा स्वीकार्य की जायेगी। जिला के क्रय समिति के सदस्यों की उपस्थिति में तिथि निर्धारित कर जिला स्तरीय कार्यालय के द्वारा निविदा खोली जायेगी।
- निविदादाता को सामग्रियों की दर के के0जी0बी0भी0 में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर सहित अंकित करना होगा एवं सामग्री का कंपनी मार्क भी अंकित करना होगा।
- पुलिस अधीक्षक द्वारा निर्गत आचरण प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।

वित्तीय शर्तें :

1. जिला के प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 हेतु अलग-अलग वित्तीय निविदा एवं अग्रधन देय होगा। वित्तीय लिफाफे के उपर जिस के0जी0बी0भी0 हेतु निविदा दिया जा रहा है, उसका नाम बड़े अक्षरों में अंकित करना आवश्यक होगा।
2. प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या/मात्रा बढ़ाई या घटायी जा सकती है।
3. प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्री एकमुश्त अथवा आवश्यकतानुसार के0जी0बी0भी0 से माँग के आलोक में पाक्षिक/माहवार उपलब्ध कराया जाना होगा।
4. प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में निर्धारित समय के अन्दर सामग्री की आपूर्ति करना होगा। समय पर आपूर्ति नहीं करने पर विलंब शुल्क आरोपित किया जा सकता है।
5. प्रत्येक प्रखंड के के0जी0बी0भी0 में सामग्री आपूर्ति एवं गुणवत्ता जांच के बाद PFMS/SNA SPARSH के माध्यम से संबंधित आपूर्तिकर्ता के बैंक खाते में राशि स्थानान्तरित किया जायेगा।
6. निविदा के लिए Security Money के रूप में जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
7. सभी शर्तों से पूर्ण निविदा ही स्वीकार किये जाएंगे तथा निविदादाता का हस्ताक्षर सभी पृष्ठ पर अनिवार्य है। दूकानदार / सप्लायर को निविदा खोले जाने की तिथि में सभी सामग्री का नमूना भी दिखाना एवं जमा करना होगा। उक्त नमूना को सुरक्षित रखा जायेगा। नमूना के गुणवत्तापूर्ण नहीं पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म पर विचार नहीं किया जायेगा।
8. निर्धारित दर चयन तिथि से 1 साल के लिए मान्य होगा। निर्धारित दर पर कोई अतिरिक्त कर देर नहीं होगा।
9. पैकेजवार प्राप्त निविदा दर का मूल्यांकन विद्यालय में अनुमानित खपत सामग्री के अनुसार किया जायेगा। मूल्यांकन के समय बाजार दर का भी ध्यान रखा जायेगा। आवश्यकतानुसार क्रय समिति की सहमति से निविदादाता द्वारा अंकित किये गये मूल्य पर NEGOTIATION भी किया जा सकता है। इस संबंध में क्रय समिति का निर्णय सर्वमान्य होगा।
10. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
11. निविदा बिना कोई कारण बताये पूर्णतः या आंशिक रूप से स्थगित/रद्द/संशोधित करने का अधिकार क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
12. निविदा खोलने की तिथि की सूचना अलग से निर्धारित होगी, जिसकी सूचना विभागीय वेबसाइट (www.beprohtas.org) पर दी जायेगी।

अनुलग्नक :- पैकेजवार सामग्रियों की सूची।

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
समग्र शिक्षा अभियान
जिला-रोहतास।

जिला शिक्षा पदाधिकारी
जिला-रोहतास।

उप विकास आयुक्त
जिला-रोहतास।

पैकेज न० (1) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु खाद्यान्न सामग्री।

क्र० सं०	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा।
1	आटा (चक्की फ़ेस)	प्रति KG
2	चावल (मंसूरी)	प्रति KG
3	चावल (सोनम)	प्रति KG
4	चावल उसीना (सोनम/मंसूरी)	प्रति KG
5	सरसो तेल (कोल्हू ब्रण्ड)	प्रति Teen 15 KG
6	रिफाईन तेल	प्रति Teen 15 KG
7	चना	प्रति KG
8	काबली चना	प्रति KG
9	चना दाल	प्रति KG
10	मसूर दाल (खडा छिलका सहित)	प्रति KG
11	मूंग दाल	प्रति KG
12	उड़द दाल	प्रति KG
13	अरहर दाल	प्रति KG
14	गुड़	प्रति KG
15	चीनी	प्रति KG
16	हल्दी पाउडर	प्रति KG
17	मिर्चा पाउडर	प्रति KG
18	धनिया पाउडर	प्रति KG
19	जीरापाउडर	प्रति KG
20	गोल मरीचपाउडर	प्रति KG
21	खडा लाल मिर्च	प्रति KG
22	खडा जीरा	प्रति KG

23	खडा गोल मरीच	प्रति KG
24	जवाईन	प्रति KG
25	मंगरैला	प्रति KG
26	पंचफोरन	प्रति KG
27	सोयाबीन	प्रति KG
28	गरम मशाला	प्रति KG
29	बेसन	प्रति KG
30	चना सत्तू	प्रति KG
31	सेवई	प्रति पैकेट
32	लाई	प्रति KG
33	चूड़ा	प्रति KG
34	मुंगफली	प्रति KG
35	किसमिस	प्रति KG
36	काजू	प्रति KG
37	गडी	प्रति KG
38	मैदा	प्रति KG
39	सूजी	प्रति KG
40	पापड़	प्रति पैकेट 200 G
41	सलाई / माचीस	प्रति पैकेट
42	नमक (टाटा)	प्रति KG
43	ऑवला का आचार	प्रति KG
44	तेजपता	प्रति KG
45	दालमोट	प्रति KG
46	बिस्कुट पाँच रू0 वाला	प्रति पीस

47	आलू	प्रति KG
48	प्याज	प्रति KG
49	अण्डा	प्रति पीस
50	मटर	प्रति KG
51	चना का भुजा	प्रति KG
52	लहसुन	प्रति KG
53	मेथी	प्रति KG
54	सरसो	प्रति KG
56	चाय पत्ती	प्रति KG
57	दूध पाउडर	प्रति KG
58	चिकेन मशाला	प्रति KG
59	चाट मशाला	प्रति KG
60	पनीर मशाला	प्रति KG

पैकेज न0 (2) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु स्टेशनरी/लेखन सामग्री।

क्रमांक	सामग्री का नाम एवं ब्राण्ड	आपूर्ति मात्रा।
1	कॉपी (120 पन्ना) 27X20CM कभर पेज 10 के0जी0 कलर कार्ड बोर्ड पर कस्तूरबा गॉंधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित।	प्रति पीस
2	कलम (एलकॉन/रिनाॅल्ड समतुल्य)	प्रति पीस
3	कागजी पेन्सील (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस
4	रबड़ (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस
5	कटर (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस

6	औजार बॉक्स (नटराज/कैमल समतुल्य)	प्रति पीस
7	स्केल (कैमल समतुल्य) 12 इंच	प्रति पीस
8	स्केच पेन (एलकॉन समतुल्य) सभी कलर का	प्रति पीस
9	फलाई लीफ (क्लॉथ पेस्ट कस्तूरबा गाँधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित)	प्रति पीस
10	कभर फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस
11	फोटो स्टेट पेपर (सेन्चुरी समतुल्य)	प्रति पैकेट
12	इन्डेक्स फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस
13	सादा कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता
14	रूलदार कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता
15	डस्टर (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस
16	शिक्षक उपस्थिति पंजी	प्रति पीस
17	छात्र उपस्थिति पंजी	प्रति पीस
18	फैन्सी रजिस्टर	प्रति पीस
19	लेजरबुक	प्रति पीस
20	कैश बुक	प्रति पीस
21	भंडार पंजी	प्रति पीस
22	चाइल्ड प्रोफाइल पंजी	प्रति पीस
23	पाठ्य टीका	प्रति पीस




पैकेज न0 (3) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु दैनिक उपयोग की सामग्री।

क0 सं0	समाग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा
1	व्हील सर्फ (200 ग्राम)	प्रति पैकेट
2	लाईफबॉय (75 ग्राम)	प्रति पीस
3	पेस्ट (कोलगेट) 50 ग्राम	प्रति पीस
4	शैम्पू (क्लिनिक प्लस) पाउच	प्रति पीस
5	ब्रश (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस
6	जिभी (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस
7	सेनेटरी नैपकीन	प्रति पीस
8	फिनाईल (05 लीटर का जार)	प्रति पीस
9	एसीड (05 लीटर का जार)	प्रति पीस
10	बाथरूम ब्रश	प्रति पीस
11	ब्लचिंग पाउडर	प्रति KG
12	स्कूल बैग	प्रति पीस
13	वाटर बोतल (प्लास्टिक)	प्रति पीस
14	लंच बॉक्स	प्रति पीस

पैकेज न0 (4) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु पोशाक।

क0 सं0	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा
1	जूता (बालिकाओं हेतु नापी अनुसार)	प्रति पीस
2	चप्पल (बालिकाओं हेतु नापी अनुसार)	प्रति पीस
3	मोजा 2 सेट (उत्तम किस्म)	प्रति सेट
4	ब्लेजर (उत्तम किस्म)	प्रति पीस
5	स्वेटर एवं स्कार्प (उत्तम किस्म)	प्रति पीस

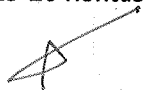
6	इनर (ऊपर-नीचे का) उत्तम किस्म का	प्रति पीस
7	सलवार (दो रंग में)	प्रति पीस
8	समीज (दो रंग में)	प्रति पीस
9	दुपट्टा (दो रंग में)	प्रति पीस
10	अण्डरगारमेन्ट्स (पैन्टी-गंजी, तौलिया / गमछा, बालिकाओं हेतु)	प्रति पीस
11	'शॉल (उत्तम किस्म का)	प्रति पीस

पैकेज न0 (5) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय की फर्नीचर सामग्री।

SL N0	Brief Description of Items	Specification	Delivery Period	आपूर्ति मात्रा।
A	फर्नीचर			
01	चौकी	In size 6"x3", उत्तम अच्छी कम्पनी का	Within 15 days after order	
02	स्टील अलमीरा	78"x36"x19"/20gauge, fitted with four shelves making 5 compartments with one locker, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
03	बुक शेल्फ	5'x2'6"x1'/20 gauge CR Sheet, four Glass door compartment with lock & key, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
04	स्टील रैंक	6'x3'x1'6"/20 gauge Cr Sheet, Slotted angle legs 6 shelves with 5 compartment, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
05	चदरा बक्सा	36"x15"x12" 20 gauge GI Sheet, Standard Quality	Within 15 days after order	
06	टेबल (छोटा)	48"x24"x30" 1" pipe frame &	Within 15 days after order	

		Sunmica top, one side 3 drawer, गोदरेज टाइप		
07	कुर्सी (बॉह वाला)	शीशम का लकड़ी 34. 64"x21"x18" एस टाइप बॉह सहित स्टील द्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Within 15 days after order	
08	कुर्सी (बिना बॉह वाला)	शीशम का लकड़ी 34. 64"x21"x18" एस टाइप बॉह सहित स्टील द्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Within 15 days after order	
09	व्हाइट बोर्ड (स्टैड सहित)	4'x3', Back 12mm ply & top white Sunmica Pasted, Standard quality.	Within 15 days after order	
10	प्राथमिक उपचार बॉक्स	12"x8"x6" Galvanised Iron sheet, Standard quality.	Within 15 days after order	
11	वजन मशीन	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
12	सिलाई मशीन (पावदान के साथ)	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
13	कैची (बाडा)	लोहे का	Within 15 days after order	
14	मेजरिंग टेप	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
15	टॉर्च (तीन बैट्री के साथ)	तीन बैट्री उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
16	छाता	उत्तम अच्छी क0 का स्टील रॉड	Within 15 days after order	
17	सिलिंग फैन	उत्तम अच्छी क0 का 48" तीन ब्लेड	Within 15 days after order	
18	लेडिज साईकिल	उत्तम अच्छी क0 का 20"	Within 15 days after order	
B	रसोई सामग्री			
01	गैस चुल्हा	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
02	प्रेशर-कुकर	उत्तम अच्छी क0 का 15 लीटर का	Within 15 days after order	
03	चावल पकाने का डेगची (ढक्कन सहित)	30 लीटर एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
04	12 किलो कडाही	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	

	(बडा)			
05	कलछुल (एक छोटा एक बडा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
06	कठौती	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
07	छोलनी	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
08	छनौटा (झंझरा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
09	4 किलो तावा (बाडा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
10	कटोरा	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
11	थाली (खंधे वाली)	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
12	सब्जी प्लेट	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
13	छुरी	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	Within 15 days after order	
14	चम्मच	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
15	10 किलो दुध कन्टेनर	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
16	डब्बा	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
17	मग	1 लीटर	Within 15 days after order	
18	जग	2 लीटर, स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
19	ग्लास	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
20	चाय केतली/पैन	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
21	चाय कप	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	Within 15 days after order	
22	चाय छनना	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
23	चिमटा	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
24	हसुआ (चिरोही)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
25	झ्रम (छोटा लगभग 50 कि० ग्रा०)	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
26	झ्रम	उत्तम अच्छी कं० का 200 लीटर	Within 15 days after order	
27	बाल्टी (मध्यम साईज)	स्टील 10 लीटर	Within 15 days after order	
28	बाल्टी (मध्यम साईज)	स्टील 13 लीटर	Within 15 days after order	
29	चकला बेलन	लकडी	Within 15 days after order	
30	सिक झाडू	प्रति पीस	Within 15 days after order	

31	फूल झाड़ू	प्रति पीस	Within 15 days after order	
32	हैंड वाश लिक्विड	प्रति पीस	Within 15 days after order	
33	सरसों आंवला तेल	प्रति पीस (100 ml)	Within 15 days after order	
34	कपडा धोने का साबुन	प्रति पीस (75 gm)	Within 15 days after order	
35	झोलझडनी	प्रति पीस	Within 15 days after order	
36	वाइपर	प्रति पीस	Within 15 days after order	
37	डस्टबीन	प्रति पीस (25 ली.)	Within 15 days after order	
38	बर्तन धोने वाला साबुन	प्रति पीस	Within 15 days after order	
C	बेडिंग			
01	तोसक गददा (5 कि 0 ग्रा0 रुई)	6'x3' कपडा एवं रुई का नमूना, 4 कि0 ग्रा0 रुई	Within 15 days after order	
02	तकिया (0.1 कि0 ग्रा0 रुई खोल सहित)	1'x6", कपडा एवं रुई का नमूना	Within 15 days after order	
03	कम्बल (खोल सहित)	नमूना	Within 15 days after order	
04	चादर रंगीन (बिछावन)	6'6"x3'6", कपडा का नमूना	Within 15 days after order	
05	ओढ़ने का चादर	6'x3', उत्तम अच्छी कं0 का नमूना सहित	Within 15 days after order	
06	मच्छरदानी	6'x3', उत्तम अच्छी कं0 का नमूना सहित	Within 15 days after order	

पैकेज न0 (6) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री।

SL NO	Brief Description of Items	Specification	आपूर्ति मात्रा।
A	इलेक्ट्रॉनिक्स		
01	प्रिंटर 03 in 01	उत्तम अच्छी कंपनी का	
02	Face Biometrics	उत्तम अच्छी कंपनी का (जिसको नेटवर्किंग के माध्यम से जिला कार्यालय में जोड़ा जाय और उसका नियंत्रण जिला कार्यालय से ही किया जा सके।) Multi Biometric Time Attendance & Access Control System essl MB20 <u>Communication</u>	

		TCP/IP, USB-Host, Wi-Fi (optional) Push Data: Yes <u>Standard Functions</u> Work Code, SMS, DST, Scheduled-bell, Self-Service Query, Automatic Status Switch Photo, T9 Input, Camera, 9 digit user ID, Built-in Battery, Multiple Verify Mode, External Bell Access Control Inter face : Lock, Door Sensor, Exit Button, Alarm. <u>Power & Environment –</u> Operating Temperature : 0°C-45°C Power Supply: DC5V-0.8A. Operating Humidity: 20%-80% Dimensions (in mm (L) x (W) x (H) : 180x154x34.2 <u>Features-</u> • Multi-biometric fast verification. • Touch Keypad. • Infrared auto-turning on function to save power. • Quick recognition of dry, wet and rough fingers. • Multi-language supported. • Built-in 1900mAh back up battery to extend operation time.	
03	डिसप्ले बोर्ड	4'x3', Back ply Board with Blue Velvet cloth fitted with Aluminium Angle, Standard Quality.	
04	CCTV	CCTV कैमरा जिसका नेटवर्किंग के माध्यम से जिला कार्यालय के डिसप्ले बोर्ड पर जोड़ा जा सके।	
05	LED LIGHT	उत्तम अच्छी कंपनी का 20 WAAT	
06	LED LIGHT	उत्तम अच्छी कंपनी का 9 WAAT	
07	कूलर	उत्तम अच्छी कंपनी का 120 लीटर	
08	कूलर	उत्तम अच्छी कंपनी का 100 लीटर	

09	फ्रीज	उत्तम अच्छी कंपनी का 220 लीटर(डबल डोर)	
10	गीजर	उत्तम अच्छी कंपनी का 25 लीटर	
11	GRINDER	उत्तम अच्छी कंपनी का	
12	बैट्री	उत्तम अच्छी कंपनी का 230 AMP	
13	INVERTOR	उत्तम अच्छी कंपनी का 1450 VA	
14	INVERTOR	उत्तम अच्छी कंपनी का 2350 VA	
15	बैट्री केबिन	उत्तम अच्छी कंपनी का	




16

Kasturba Gandhi Balika Vidyalya

Format for Financial Bid

पैकेज न0 (1) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु खाद्यान्न सामग्री ।

क्र० सं०	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा ।	Quoted Rate
1	आटा (चक्की फ़ेस)	प्रति KG	
2	चावल (मंसूरी)	प्रति KG	
3	चावल (सोनम)	प्रति KG	
4	चावल उसीना (सोनम/मंसूरी)	प्रति KG	
5	सरसो तेल (कोल्हू ब्रण्ड)	प्रति Teen 15 KG	
6	रिफ़ाईन तेल	प्रति Teen 15 KG	
7	चना	प्रति KG	
8	काबली चना	प्रति KG	
9	चना दाल	प्रति KG	
10	मसूर दाल (खडा छिलका सहित)	प्रति KG	
11	मूंग दाल	प्रति KG	
12	उड़द दाल	प्रति KG	
13	अरहर दाल	प्रति KG	
14	गुड़	प्रति KG	
15	चीनी	प्रति KG	
16	हल्दी पाउडर	प्रति KG	
17	मिर्चा पाउडर	प्रति KG	
18	धनिया पाउडर	प्रति KG	
19	जीरा पाउडर	प्रति KG	

20	गोल मरीचपाउडर	प्रति KG	
21	खडा लाल मिर्च	प्रति KG	
22	खडा जीरा	प्रति KG	
23	खडा गोल मरीच	प्रति KG	
24	ज्वाईन	प्रति KG	
25	मंगरैला	प्रति KG	
26	ज्वफोरन	प्रति KG	
27	सोयाबीन	प्रति KG	
28	गरम मशाला	प्रति KG	
29	बेसन	प्रति KG	
30	चना सत्तू	प्रति KG	
31	सेवई	प्रति पैकेट	
32	लाई	प्रति KG	
33	चूड़ा	प्रति KG	
34	मूंगफली	प्रति KG	
35	किसमिस	प्रति KG	
36	काजू	प्रति KG	
37	गड़ी	प्रति KG	
38	मैदा	प्रति KG	
39	सूजी	प्रति KG	
40	पापड़	प्रति पैकेट 200 G	
41	सलाई / माचीस	प्रति पैकेट	
42	नमक (टाटा)	प्रति KG	

43	ऑवला का आचार	प्रति KG	
44	तेजपत्ता	प्रति KG	
45	दालमोट	प्रति KG	
46	बिस्कूट पाँच रु0 वाला	प्रति पीस	
47	आलू	प्रति KG	
48	प्याज	प्रति KG	
49	अण्डा	प्रति पीस	
50	मटर	प्रति KG	
51	चना का भुजा	प्रति KG	
52	लहसुन	प्रति KG	
53	मेथी	प्रति KG	
54	सरसो	प्रति KG	
56	चाय पत्ती	प्रति KG	
57	दूध पाउडर	प्रति KG	
58	चिकेन मशाला	प्रति KG	
59	चाट मशाला	प्रति KG	
60	पनीर मशाला	प्रति KG	




पैकेज न0 (2) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु स्टेशनरी/लेखन सामग्री।

क्रमांक	सामग्री का नाम एवं ब्राण्ड	आपूर्ति मात्रा।	Quoted Rate
1	कॉपी (120 पन्ना) 27X20CM कभर पेज 10 के0जी0कलर कार्ड बोर्ड पर कस्तूरबा गॉंधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित।	प्रति पीस	
2	कलम (एलकॉन/रिनॉल्ड समतुल्य)	प्रति पीस	
3	कागजी पेन्सील (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
4	रबड़ (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
5	कटर (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
6	औजार बॉक्स (नटराज/कैमल समतुल्य)	प्रति पीस	
7	स्केल (कैमल समतुल्य) 12 इंच	प्रति पीस	
8	स्केच पेन (एलकॉन समतुल्य) सभी कलर का	प्रति पीस	
9	फलाई लीफ (क्लॉथ पेस्ट कस्तूरबा गॉंधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित)	प्रति पीस	
10	कभर फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
11	फोटो स्टेट पेपर (सेन्चुरी समतुल्य)	प्रति पैकेट	
12	इन्डेक्स फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
13	सादा कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता	
14	रूलदार कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता	
15	डस्टर (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
16	शिक्षक उपस्थिति पंजी	प्रति पीस	
17	छात्र उपस्थिति पंजी	प्रति पीस	
18	फैन्सी रजिस्टर	प्रति पीस	
19	लेजरबुक	प्रति पीस	

20	कैश बुक	प्रति पीस	
21	भंडार पंजी	प्रति पीस	
22	चाइल्ड प्रोफाइल पंजी	प्रति पीस	
23	पाठ्य टीका	प्रति पीस	

पैकेज न0 (3) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु दैनिक उपयोग की सामग्री।

क्र0 सं0	समाग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	Quoted Rate
1	व्हील सर्फ (200 ग्राम)	प्रति पैकेट	
2	लाईफबॉय (75 ग्राम)	प्रति पीस	
3	पेस्ट (कोलगेट) 50 ग्राम	प्रति पीस	
4	शैम्पू (क्लिनिक प्लस) पाउच	प्रति पीस	
5	ब्रश (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
6	जिभी (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
7	सेनेटरी नैपकीन	प्रति पीस	
8	फिनाईल (05 लीटर का जार)	प्रति पीस	
9	एसीड (01 एवं 05 लीटर का जार)	प्रति पीस	
10	बाथरूम ब्रश	प्रति पीस	
11	ब्लचिंग पाउडर	प्रति KG	
12	स्कूल बैग	प्रति पीस	
13	वाटर बोतल (प्लास्टिक)	प्रति पीस	
14	लंच बॉक्स (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	




पैकेज न० (4) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय हेतु पोशाक।

क्र० सं०	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	Quoted Rate
1	जूता (बालिकाओं हेतु नापी अनुसार)	प्रति पीस	
2	चप्पल (बालिकाओं हेतु नापी अनुसार)	प्रति पीस	
3	मोजा 2 सेट (उत्तम किस्म)	प्रति सेट	
4	ब्लेजर (उत्तम किस्म)	प्रति पीस	
5	स्वेटर एवं स्कार्प (उत्तम किस्म)	प्रति पीस	
6	इनर (ऊपर-निचे का) उत्तम किस्म का	प्रति पीस	
7	सलवार (दो रंग में)	प्रति पीस	
8	समीज (दो रंग में)	प्रति पीस	
9	दुपट्टा (दो रंग में)	प्रति पीस	
10	अण्डरगारमेन्ट्स (पैन्टी-गंजी,तौलिया /गमछा, बालिकाओं हेतु)	प्रति पीस	
11	'शॉल (उत्तम किस्म का)	प्रति पीस	

DM

✓

पैकेज न0 (5) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय की फर्नीचर सामग्री।

SL NO	Brief Description of Items	Specification	Delivery Period	Quoted Rate
A	फर्नीचर			
01	चौकी	In size 6"x3", उत्तम अच्छी कम्पनी का	Within 15 days after order	
02	स्टील अलमीरा	78"x36"x19"/20gauge, fitted with four shelves making 5 compartments with one locker, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
03	बुक सेल्फ	5'x2'6"x1'/20 gauge CR Sheet, four Glass door compartment with lock & key, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
04	स्टील रैंक	6'x3'x1'6"/20 gauge Cr Sheet, Slotted angle legs 6 shelves with 5 compartment, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
05	चदरा बक्सा	36"x15"x12" 20 gauge GI Sheet, Standard Quality	Within 15 days after order	
06	टेबल (छोटा)	48"x24"x30" 1" pipe frame & Sunmica top, one side 3 drawer, गोदरेज टाइप	Within 15 days after order	
07	कुर्सी (बॉह वाला)	शीशम का लकड़ी 34. 64"x21"x18" एस टाइप बॉह सहित स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Within 15 days after order	
08	कुर्सी (बिना बॉह वाला)	शीशम का लकड़ी 34. 64"x21"x18" एस टाइप बॉह सहित स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ	Within 15 days after order	
09	व्हाइट बोर्ड (स्टैंड सहित)	4'x3', Back 12mm ply & top white Sunmica Pasted,	Within 15 days after order	

		Standard quality.		
10	प्राथमिक उपचार बॉक्स	12"x8"x6" Galvanised Iron sheet, Standard quality.	Within 15 days after order	
11	वजन मशीन	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
12	सिलाई मशीन (पावदान के साथ)	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
13	कैची (बाडा)	लोहे का	Within 15 days after order	
14	मेजरिंग टेप	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
15	टॉर्च (तीन बैट्री के साथ)	तीन बैट्री उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
16	छाता	उत्तम अच्छी क0 का स्टील रॉड	Within 15 days after order	
17	सिलिंग फैन	उत्तम अच्छी क0 का 48" तीन ब्लेड	Within 15 days after order	
18	लेडिज साइकिल	उत्तम अच्छी क0 का 20"	Within 15 days after order	
B	रसोई सामग्री			
01	गैस चुल्हा	उत्तम अच्छी क0 का	Within 15 days after order	
02	प्रेसर-कुकर	उत्तम अच्छी क0 का 15 लीटर का	Within 15 days after order	
03	चावल पकाने का डेगची (ढक्कन सहित)	30 लीटर एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
04	12 किलो कडाही (बडा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
05	कलछुल (एक छोटा एक बडा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
06	कठौती	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
07	छोलनी	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
08	छनौटा (झंझरा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
09	4 किलो तावा (बाडा)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
10	कटोरा	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
11	थाली (खंधे वाली)	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
12	सब्जी प्लेट	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	

13	छुरी	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	Within 15 days after order	
14	चम्मच	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
15	10 किलो दुध कन्टेनर	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
16	डब्बा	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
17	मग	1 लीटर	Within 15 days after order	
18	जग	2 लीटर, स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
19	ग्लास	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
20	चाय केतली/पैन	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
21	चाय कप	स्टील प्रति किलो दर/प्रति दर्जन	Within 15 days after order	
22	चाय छनना	स्टील प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
23	चिमटा	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
24	हसुआ (चिरोही)	लोहा प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
25	ड्रम (छोटा लगभग 50 कि० ग्रा०)	एलमुनियम प्रति किलो दर	Within 15 days after order	
26	ड्रम	उत्तम अच्छी कं० का 200 लीटर	Within 15 days after order	
27	बाल्टी (मध्यम साईज)	स्टील 10 लीटर	Within 15 days after order	
28	बाल्टी (मध्यम साईज)	स्टील 13 लीटर	Within 15 days after order	
29	चकला बेलन	ल्कडी	Within 15 days after order	
30	सिक झाड़ू	प्रति पीस	Within 15 days after order	
31	फूल झाड़ू	प्रति पीस	Within 15 days after order	
32	हैंड वाश लिक्विड	प्रति पीस	Within 15 days after order	
33	सरसों आंवला तेल	प्रति पीस (100 ml)	Within 15 days after order	
34	कपडा धोने का साबुन	प्रति पीस (75 gm)	Within 15 days after order	
35	झोलझडनी	प्रति पीस	Within 15 days after order	
36	वाइपर	प्रति पीस	Within 15 days after order	
37	डस्टबीन	प्रति पीस (25 ली.)	Within 15 days after order	
38	बर्तन धोने वाला	प्रति पीस	Within 15 days	

	साबुन		after order	
C	बेडिंग			
01	तोसक गददा (5 कि० ग्रा० रुई)	6'x3' कपडा एवं रुई का नमूना, 4 कि० ग्रा० रुई	Within 15 days after order	
02	तकिया (0.1 कि० ग्रा० रुई खोल सहित)	1'x6", कपडा एवं रुई का नमूना	Within 15 days after order	
03	कम्बल (खोल सहित)	नमूना	Within 15 days after order	
04	चादर रंगीन (बिछावन)	6'6"x3'6", कपडा का नमूना	Within 15 days after order	
05	ओढ़ने का चादर	6'x3', उत्तम अच्छी कं० का नमूना सहित	Within 15 days after order	
06	मच्छरदानी	6'x3', उत्तम अच्छी कं० का नमूना सहित	Within 15 days after order	

पैकेज न0 (6) कस्तूरबा गॉंधी बालिका विद्यालय हेतु इलेक्ट्रॉनिक्ससामग्री।

SL N0	Brief Description of Items	Specification	आपूर्ति मात्रा।	Quoted Rate
A	इलेक्ट्रॉनिक्स			
01	प्रिंटर 03 in 01	उत्तम अच्छी कंपनी का		
02	Face Biometrics	उत्तम अच्छी कंपनी का (जिसको नेटवर्किंग के माध्यम से जिला कार्यालय में जोड़ा जाय और उसका नियंत्रण जिला कार्यालय से ही किया जा सके।) Multi Biometric Time Attendance & Access Control System essl MB20 <u>Communication</u> TCP/IP, USB-Host, Wi-Fi (optional) Push Data: Yes <u>Standard Functions</u> Work Code, SMS, DST, Scheduled-bell, Self-Service Query, Automatic Status Switch Photo, T9 Input, Camera, 9 digit user ID, Built-in Battery, Multiple Verify Mode, External Bell Access Control Inter face : Lock, Door Sensor, Exit Button, Alarm. <u>Power & Environment –</u> Operating Temperature : 0°C-45°C Power Supply: DC5V-0.8A. Operating Humidity: 20%-80% Dimensions (in mm (L) x (W) x (H) : 180x154x34.2 <u>Features-</u> • Multi-biometric fast verification. • Touch Keypad. • Infrared auto-turning on function to save power. • Quick recognition of dry, wet and rough fingers. • Multi-language supported. • Built-in 1900mAh back up battery to		

		extend operation time.		
03	डिसप्ले बोर्ड	4'x3', Back ply Board with Blue Velvet cloth fitted with Aluminium Angle, Standard Quality.		
04	CCTV	CCTV कैमरा जिसका नेटवर्किंग के माध्यम से जिला कार्यालय के डिसप्ले बोर्ड पर जोड़ा जा सके।		
05	LED LIGHT	उत्तम अच्छी कंपनी का 20 WAAT		
06	LED LIGHT	उत्तम अच्छी कंपनी का 9 WAAT		
07	कूलर	उत्तम अच्छी कंपनी का 120 लीटर		
08	कूलर	उत्तम अच्छी कंपनी का 100 लीटर		
09	फ्रीज	उत्तम अच्छी कंपनी का 250 लीटर(डबल डोर)		
10	गीजर	उत्तम अच्छी कंपनी का 25 लीटर		
11	GRINDER	उत्तम अच्छी कंपनी का		
12	बैट्री	उत्तम अच्छी कंपनी का 230 AMP		
13	INVERTOR	उत्तम अच्छी कंपनी का 1450 VA		
14	INVERTOR	उत्तम अच्छी कंपनी का 2350 VA		
15	बैट्री केबिन	उत्तम अच्छी कंपनी का		

We agree and abide with the terms and conditions stipulated in the bid document.

Signature of Bidder